

OGGETTO: DISCIPLINARE PER RDO APERTA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) D. LGS N. 36/2023 PER LA FORNITURA DI ISTEROSCOPI AMBULATORIALI (CON RELATIVE OTTICHE E CAVI LUCE), PINZE, FOBICI E CONTENITORE PER STERILIZZAZIONE, PER IL P.O. DI PESCARA

La presente procedura è finalizzata alla valutazione di proposte, tecniche ed economiche, per la fornitura di forniture di isteroscopi ambulatoriali (con relative ottiche e cavi luce), pinze, fobici e contenitore per sterilizzazione, per il p.o. di pescara.

Le specifiche tecniche sono riportate nell' "Allegato n. 1 – "Capitolato Tecnico" - al presente disciplinare.

L'operatore economico con cui stipulare il contratto sarà individuato in esito alla presente procedura al termine della quale sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà presentato prodotti rispondenti alle specifiche tecniche richieste e che avrà totalizzato i punteggi complessivi più elevati, intesi come somma dei punteggi qualitativi ed economici.

Stabilito in 100 il punteggio massimo, esso viene ripartito nel modo seguente:

- a) Caratteristiche tecnico- qualitativo max 80 punti
- b) Ribasso sull'importo posto a base d'asta max 20 punti

Ai fini della valutazione economica, le Ditte dovranno formulare l'offerta economica, unitaria e complessiva per la configurazione descritta nel Capitolato Speciale.

La presente procedura d'appalto ha per oggetto la fornitura in due lotti, ad aggiudicazione distinta e separata di quanto indicato nel Capitolato Speciale di gara.

Il prezzo complessivo, dovrà essere formulato in ribasso rispetto alle basi d'asta come di seguito riportato:

- LOTTO 1 – n. 10 isteroscopi ambulatoriali comprensivi di relative ottiche e cavi luce = € 61.750,00 (base d'asta);
- LOTTO 2 – n. 5 Pinze e n. 5 forbici isteroscopiche = € 7.000,00 (base d'asta);

Trattandosi di fornitura che non comporta rischi da interferenza, gli oneri della sicurezza sono stimati a zero euro.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI.

Documentazione Amministrativa – Contenuto

La Ditta dovrà presentare a pena di esclusione la seguente documentazione:

1. l'allegato DGUE compilato in ogni sua parte
2. domanda di partecipazione
3. il presente Disciplinare di gara firmato digitalmente dalla persona firmataria dell'offerta per accettazione piena ed incondizionata di tutte le statuizioni e condizioni in esso contenute ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

4. “Capitolato Tecnico”, firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell’impresa;

La stazione appaltante si riserva di applicare l’istituto del “Soccorso Istruttorio” ove ricorrano le fattispecie previste dall’art. 101 comma 1 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

Campo Tecnico

In tale campo dovranno essere inserite:

- ✓ copia offerta economica senza prezzi;
- ✓ scheda tecnica, redatta in lingua italiana, con la descrizione del prodotto, riportante il codice del prodotto offerto, il numero di repertorio e con l’indicazione, ben evidente, del fabbricante/produttore, della certificazione ISO 9000 o altro, della marcatura CE. Tali schede dovranno contenere qualsiasi informazione che la Ditta riterrà utile per la valutazione qualitativa da parte della Commissione Giudicatrice, con particolare riguardo ai requisiti obbligatori indicati nel capitolato speciale di gara. Le ditte proponenti macchinari che non possiedono le caratteristiche tecniche obbligatorie verranno escluse per non conformità. Tale esclusione è prevista anche dove la Commissione non sia in grado di stabilire il possesso di tali requisiti per relative insufficienti o mancanti informazioni;
- ✓ dichiarazione attestante la ragione sociale e l’indirizzo del produttore, la sede di produzione, la ragione sociale e l’indirizzo del distributore;
- ✓ modalità dettagliate di assistenza tecnica (durante il periodo di garanzia), fatti salvi i requisiti minimi dettagliatamente riportati nel capitolato tecnico;
- ✓ ogni altro elemento ed informazione utile all’attribuzione dei punteggi tecnici;
- ✓ quanto indicato nel Capitolato Speciale di gara

Non sono ammesse alternative di offerta.

Tutta la documentazione presentata dalla Ditta Concorrente dovrà essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della stessa.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Autorità di gara, comporterà l’esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico. Nella valutazione delle offerte verranno seguiti i metodi di calcolo, di cui all’allegato P del DPR 207/2010, appresso specificati.

Documentazione Economica - contenuto

In tale campo dovranno essere inserite:

- ✓ offerta economica dettagliata debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, contenente il dettaglio delle voci di cui si compone l’offerta economica complessiva
- ✓ denominazione prodotto offerto;
- ✓ codice prodotto offerto;
- ✓ nome produttore;
- ✓ nome modello;
- ✓ codice cnd (dove previsto);
- ✓ nr. iscrizione repertorio dm (dove previsto);
- ✓ prezzo unitario in cifre (iva esclusa) max 2 decimali;
- ✓ % sconto offerta sulla base d’asta;
- ✓ % iva.

Si precisa che:

- ✓ sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta;
- ✓ con la presentazione dell’offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente ad eseguire l’appalto in conformità a quanto indicato nell’offerta tecnica e nell’offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio relativo alla qualità sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Q(a) = \sum n (C_{mi} * Ca)$$

dove:

- $Q(a)$ = punteggio qualità attribuito all'offerta (a)
- C_{mi} = punteggio massimo attribuito al requisito (i)
- Ca = coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da 1 a 0
- $\sum n$ = sommatoria dei parametri.

La rispondenza ai criteri valutativi di tipo discrezionale è determinata secondo la scala di misurazione riportata nel Capitolato speciale

I coefficienti attribuiti saranno trasformati in coefficienti definitivi, sempre compresi fra 1 e 0, rapportando il coefficiente più alto ad 1 ed attribuendo, in modo proporzionale, valori inferiori agli altri coefficienti (prima riparametrazione). I coefficienti definitivi attribuiti ad ogni prodotto valutato saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ogni parametro di valutazione.

Laddove nessuna offerta ottenga, a questo punto della valutazione (post prima riparametrazione), il punteggio minimo di 48 punti, non sarà ammessa alla fase successiva.

Con riferimento alle sole Ditte ammesse alla fase successiva della valutazione economica, laddove nessuna di queste avesse ottenuto il punteggio massimo di 80 punti, si procederà alla seconda riparametrazione, attribuendo 80 punti all'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato, e alle altre punteggi direttamente proporzionali.

Gli Elementi di Valutazione sono riportati nel Capitolato Speciale

Il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato tramite la seguente formula non lineare concava a punteggio assoluto:

$$PE = PE_{max} \times [1 - (1 - R)^n]$$

dove:

PE max: massimo punteggio attribuibile

R: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia)

Soglia/Esponente (n): 3

In caso di parità del punteggio complessivo, la fornitura sarà affidata a chi avrà ottenuto il punteggio qualità superiore.

I calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo posto a base di gara.

Deposito cauzionale definitivo

A garanzia delle obbligazioni contrattuali, l'impresa aggiudicataria, dovrà costituire, entro 10 gg dalla data di stipula contratto, la Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. nella misura del 5%.

La costituzione della cauzione potrà avvenire mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da banche, imprese di assicurazioni regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, oppure in contanti e deve obbligatoriamente prevedere espressamente:

- ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2 cc
- ✓ l'operatività della garanzia medesima, entro 15 giorni, a semplice richiesta della ASL di Pescara.

Azioni e mezzi a tutela dell'esecuzione del contratto. Risoluzione

Nel caso di mancato rispetto del termine di consegna, l'Azienda USL, ove non ritenga di effettuare il ricorso all'esecuzione in danno, previa semplice comunicazione, potrà risolvere il contratto come previsto dall'articolo 1456 del codice civile, con l'escussione della cauzione definitiva. In tal caso la fornitura potrà essere aggiudicata alla ditta che segue in graduatoria.

In caso di risoluzione del contratto, oltre all'incameramento della cauzione definitiva il fornitore sarà tenuto a risarcire l'amministrazione di ogni maggior onere o spesa per l'esecuzione in danno della fornitura, salvo ogni altra azione per eventuali maggiori danni.

Norme Contrattuali

Il contratto sarà stipulato nella forma digitale. L'avvio dell'esecuzione della fornitura, salvo motivate ragioni di particolare urgenza, decorrerà dalla stipulazione del contratto.

Qualora dopo l'aggiudicazione dovessero essere attivate Convenzioni CONSIP per prodotti sostanzialmente equivalenti o comparabili tecnicamente, l'Azienda sanitaria si riserva la facoltà di avvalersi della convenzione Consip attivata, fatta salva la disponibilità dei fornitori ad allinearsi alla quotazione Consip medesima.

Stazione Appaltante

L'amministrazione competente è rappresentata dall'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, avente sede legale in Pescara, Via Renato Paolini n. 45 – Cap. 65100 – Cod. Fisc. e Part. IVA 01397530682

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Federica FACCIA – Direttore ff UOC ABS